



COMUNE DI OPPIDO MAMERTINA
CORSO LUIGI RAZZA N. 2
89014 PROVINCIA DI REGGIO CALABRIA

AREA ECONOMICO-FINANZIARIA

DETERMINAZIONE N. 7 DEL 25.05.2017

Oggetto: acquisizione servizio di assistenza tecnica per la manutenzione ed aggiornamento programmi applicativi servizi di ragioneria e stipendi periodo 2017-2019, mediante ordine diretto di acquisto sulla piattaforma del mercato elettronico delle pubbliche amministrazioni MEPA. Determina a contrarre e assunzione impegno di spesa. CIG: Z4D1EB6C1C

IL RESPONSABILE

- **Visto** il T.U.E.L. di cui al D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;
- **Visto** il decreto del Sindaco n. 3 del 18.01.2017 con il quale è stato nominato responsabile dell'Area Economico-Finanziaria il Dr. Saverio Verduci;
- **Considerato** che questo Ente con delibera C.C. n. 15 del 24.04.2017 ha approvato il bilancio di previsione finanziario 2017-2019;
- **Vista** la delibera G.C. n. 123 del 22.06.2016 con la quale è stato approvato il PEG 2016-2018 ed assegnate le risorse ai responsabili di servizio e la successiva delibera G.C. n. 198 del 14.11.2016 di variazione al PEG;
- **Visto** il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e s.m.i., recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42;

Premesso:

- che i software in uso all'Area Economico Finanziaria sono forniti dalla Società Kibernetes Srl con sede a Bovalino (RC), che ormai da diversi anni presta a questo ente il relativo servizio di manutenzione, assistenza operativa ed aggiornamento e che detiene i diritti esclusivi dei software in quanto proprietaria;
- che la società Kibernetes Srl sopra citata ha dimostrato in questi anni notevole puntualità e serietà nell'erogazione dei servizi, servendosi anche di personale altamente specializzato;

Tenuto conto che detti programmi sono stati installati al Comune nel 2003 e che da allora sono state inserite sul sistema tutte le banche dati dei vari servizi e che tutto il personale comunale addetto è stato istruito all'uso dei programmi stessi e svolge in maniera autonoma il proprio servizio;

Tenuto conto che i programmi sono stati ceduti al Comune in licenza d'uso e che in ossequio al Decreto Legislativo 518/92 il servizio di manutenzione e aggiornamento dei programmi applicativi può essere fornito solo dal proprietario dei diritti d'autore o da altri, da questi espressamente autorizzati;

Rilevato che l'art.12 del R.D. 18/11/1923 stabilisce che i contratti debbono avere termine e durata certa e non possono essere stipulati con onere continuativo per lo Stato se non per ragioni di assoluta convenienza o necessità e che comunque per le spese ordinarie la durata non può oltrepassare i nove anni;

Considerato che i servizi funzionano perfettamente e che il servizio di manutenzione può essere fornito solo dalla KIBERNETES Srl di Bovalino in quanto non ci sono in Calabria altri operatori autorizzati;

Considerato che per mantenere i programmi applicativi in uso al Comune per il Settore finanziario, è necessario rinnovare la convenzione di manutenzione che prevede l'aggiornamento dei programmi alle variazioni legislative e alle innovazioni tecniche per migliorare l'efficienza dei servizi e anche il servizio di assistenza telefonica sempre attivo anche sui cellulari per garantire che gli operatori abbiano un riferimento costante ed efficace qualora si dovessero presentare dei problemi nella gestione corrente dei servizi informatizzati;

Considerato che la convenzione con la Kibernetes Srl relativa ai servizi in oggetto è scaduta il 31 dicembre 2016;

Visto che questo Ente ha accertato la sussistenza delle ragioni di convenienza e di pubblico interesse per rinnovare la convenzione medesima ed ha comunicato alla Società Kibernetes Srl di Bovalino di voler procedere ad un rinnovo di tutti i servizi sopra indicati;

Tenuto conto che la KIBERNETES di Bovalino ha informalmente comunicato che la convenzione è disponibile sul mercato elettronico Me.Pa nella categoria ICT2009 per la manutenzione dei programmi applicativi, per l'assistenza telefonica oltre l'inserimento del pacchetto di assistenza operativa con un monte ore annuo da utilizzare di n. 40 ore;

Atteso che la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, modificata dalla legge n. 208/2015, nel favorire sempre di più il ricorso a centrali di committenza e agli strumenti telematici di negoziazione (*e-procurement*), prevede:

- l'obbligo per gli enti locali di avvalersi delle convenzioni Consip ovvero di utilizzarne i parametri qualità prezzo come limiti massimi per le acquisizioni in via autonoma (art. 26, comma 3, della legge n. 488/1999 e art. 1, comma 449, legge n. 296/2006). La violazione di tale obbligo determina, ai sensi dell'articolo 1, comma 1, del d.L. n. 95/2012 (L. n. 135/2012) e dell'articolo 11, comma 6, del d.L. n. 98/2011 (L. n. 115/2011), la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare nonché causa di responsabilità amministrativa;
- l'obbligo per tutte le pubbliche amministrazioni di avvalersi di convenzioni Consip per l'acquisizione di energia elettrica, telefonia fissa e mobile, gas, combustibile da riscaldamento, carburanti rete ed extra-rete (art. 1, commi 7-9, d.L. n. 95/2012, conv in legge n. 135/2012);
- l'obbligo per gli enti locali di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del d.P.R. n. 207/2010 per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e fino alla soglia comunitaria (art. 1, comma 450, legge n. 296/2006, come da ultimo modificato dall'articolo 1, comma 502, della legge n. 208/2015). Anche in tal caso la violazione dell'obbligo determina la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare e causa di responsabilità amministrativa, ai sensi dell'articolo 1, comma 1, del citato decreto legge n. 95/2012;

Visti :

- L'art. 192 del D.Lgs 267/2000, che prescrive l'adozione di preventiva determinazione a

contrarre, indicante il fine che con il contratto si intende perseguire, l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle amministrazioni dello Stato e le ragioni che ne sono alla base;

- L'art. 32 comma 2 del D.Lgs 50/2016 il quale prevede che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- L'art. 37 comma 1 del D.Lgs 50/2016 il quale recita che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000,00 euro senza la necessaria qualificazione di cui all'art. 38 del D.Lgs citato.

Visto il Decreto legislativo 50/2016 all' Art. 63. Procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara, al comma 2 lettera b) , punto 3), che recita testualmente: “.....quando i lavori, le forniture o i servizi possono essere forniti unicamente da un determinato operatore economico per la ragione: 3) di tutela dei diritti esclusivi inclusi i diritti di proprietà intellettuale;

Precisato altresì che l'utilizzo del Mercato Elettronico PA MEPA con la suddetta formula dell'ordine diretto di acquisto (ODA) presenta i seguenti benefici:

1. Riduzione dei costi del processo di acquisto e dei tempi di contrattazione;
2. Potenziale espansione della base fornitori, tale da permettere una facile individuazione di ditte sempre più competitive;
3. Facilità di confronto dei prodotti e trasparenza informativa, grazie all'utilizzo dei cataloghi on-line;
4. Possibilità di tracciare gli acquisti e controllare la spesa;
5. Eliminazione dei supporti cartacei;

Verificate le condizioni economiche offerte dalla Kibernetes srl, dettagliate nella bozza d'ordine n. 3675722 allegata alla presente, scaricata dalla procedura MEPA, con il riepilogo degli articoli individuati e delle relative condizioni di acquisto, da cui risulta una spesa di € 30.600,00 oltre IVA 22% per € 6.732,00 e per complessivi quindi € 37.332,00 nel triennio 2017-2019 così meglio dettagliata:

- € 22.692,00 iva 22% inclusa per Servizio di manutenzione e assistenza telefonica;
- € 14.640,00 iva 22% inclusa per il Servizio di assistenza operativa con monte ore di n. 40 annue;

Dato atto che l'acquisto di un monte ore garantisce condizioni economiche più vantaggiose rispetto alle tariffe applicate nel caso di acquisto di singoli interventi di assistenza, come risulta chiaramente nell'allegato “B” dello schema di convenzione;

Atteso che il servizio oggetto della presente determinazione, è riconducibile alla previsione di cui all'art. 37 comma 1 del D.Lgs 50/2016;

Dato atto che l'ordine diretto è una modalità di acquisto prevista dalla normativa vigente che permette di acquistare direttamente sul MEPA beni e servizi con le caratteristiche e le condizioni contrattuali indicate a monte dei singoli bandi, attraverso un confronto concorrenziale delle offerte pubblicate sul tema dai vari fornitori: si scelgono i beni/servizi presenti sul catalogo, si verificano le condizioni generali di fornitura, si compila il modulo d'ordine indicando quantità e luogo di consegna, si sottoscrive con firma digitale e si invia

direttamente al fornitore che deve evaderlo nei termini ed alle condizioni previste nell'ordinativo di fornitura stesso. In tal modo l'ordine ha efficacia di accettazione dell'offerta contenuta nel catalogo del fornitore abilitato;

Precisato che:

- Il fine che si intende perseguire è garantire la prosecuzione dell'utilizzo delle procedure informatiche in uso all'Area Finanziaria del Comune.
- Il contratto ha per oggetto il rinnovo del servizio di assistenza tecnica, manutenzione ed aggiornamento programmi applicativi in uso all'Area Economico-Finanziaria del Comune per gli anni 2017-2018-2019.
- Ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D. Lgs 50/2016, la stipula del contratto per gli affidamenti di importo non superiore ad € 40.000,00 avviene mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio.
- luogo di svolgimento: Comune di Oppido Mamertina;
- corrispettivo: € 30.600,00 oltre iva 22% su tre annualità 2017-2019;
- pagamenti: saranno effettuati a seguito di presentazione della fattura;
- il contraente è stato scelto secondo le procedure per l'acquisizione dei beni e servizi sotto soglia con affidamento diretto ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lett. a) del d. Lgs. n. 50/2016;

Ritenute le condizioni anzidette congrue per l'Ente;

Dato atto che è stato acquisito CIG presso l'ANAC n. Z4D1EB6C1C;

Ritenuto, pertanto:

- di procedere all'acquisizione del servizio anzidetto mediante ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione;
- di procedere ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) e comma 6 del D.lgs. n. 50/2016 all'affidamento diretto della fornitura di che trattasi, mediante ordine diretto alla Società Kibernetes Srl, accreditata sul MEPA, nel rispetto dei criteri previsti da CONSIP S.P.A.;

Atteso:

- che ai sensi e per gli effetti dell'articolo 328, comma 5, del D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 297, "...il contratto è stipulato per scrittura privata, che può consistere anche nello scambio dei documenti di offerta e di accettazione firmati digitalmente dal fornitore e dalla stazione appaltante.";
- che, altresì, Consip – coerentemente a quanto stabilito dall'art. 6, comma 3, D.P.R. n. 207/2010 effettua la verifica del DURC sull'autodichiarazione resa dagli operatori economici per l'abilitazione al MEPA, mentre per il pagamento delle fatture la verifica del DURC deve essere effettuata da ciascuna amministrazione che compra sul MEPA, tramite acquisizione dello stesso d'ufficio;
- che comunque questo ufficio ha accertato direttamente il possesso, da parte della Società Kibernetes Srl, dei requisiti previsti dall'art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006 per poter contrarre con la pubblica amministrazione, ed in particolare il requisito della regolarità contributiva acquisendo telematicamente apposito DURC regolare in corso di validità;

Visto l'art. 3 della Legge n. 136/2010 recante norme in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, come modificato dagli art. 6 e 7 del D.L. 187/2010 convertito in Legge 217/2010, e dato atto che la Società anzidetta ha già presentato, in occasione di precedenti affidamenti, dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari con indicazione del conto dedicato e delle persone delegate ad operarvi, e che ad oggi non risultano comunicazione di rettifica in merito;

Vista l'allegata dichiarazione di insussistenza di conflitto d'interesse in ordine all'assunzione del presente provvedimento e di sussistenza dei livelli minimi di trasparenza;

Tenuto conto che le apposite dotazioni sono previste nel bilancio di previsione finanziario 2017-2019 ai seguenti capitoli:

per € 7.564,00 iva 22% inclusa, corrispondente alla quota annua di manutenzione e aggiornamento, per ciascuno degli anni 2017-2018-2019 al cap. 1053 denominato "SPESE GESTIONE SOFTWARE, SERVER E ALTRI SERVIZI AREA ECONOMICO-FINANZIARIA", che presenta la necessaria disponibilità;

per € 4.880,00 iva 22% inclusa, corrispondente alla quota annua di assistenza operativa, per ciascuno degli anni 2017-2018-2019 al cap. 1148 denominato "SERVIZIO DI ASSISTENZA OPERATIVA AI PROGRAMMI APPLICATIVI - AREA FINANZIARIA", che presenta la necessaria disponibilità;

Visto il nuovo testo dell'art.183 T.U.E.L., modificato dal d.lgs 118/11, che al co. 5 recita: *"Tutte le obbligazioni passive giuridicamente perfezionate, devono essere registrate nelle scritture contabili quando l'obbligazione è perfezionata, con imputazione all'esercizio in cui l'obbligazione viene a scadenza, secondo le modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118. Non possono essere riferite ad un determinato esercizio finanziario le spese per le quali non sia venuta a scadere nello stesso esercizio finanziario la relativa obbligazione giuridica. Le spese sono registrate anche se non determinano movimenti di cassa effettivi."*

Ritenuto di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno pluriennale a carico del bilancio finanziario 2017-2019, con imputazione agli esercizi nei quali l'obbligazione viene a scadere;

Visto il D.Lgs.n.267/2000;

Visto il D.Lgs.n.118/2011;

Visto il D.Lgs.n.50/2016;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visto il regolamento sui controlli interni;

Visti gli artt. 107, 183 del T.U.E.L., approvato con Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e ss.mm.ii.;

Tutto ciò premesso e considerato;

D E T E R M I N A

La narrativa che precede fa parte integrante e sostanziale della presente determinazione

1. di rinnovare alla Società Kibernetes Srl di Bovalino mediante ODA su MEPA il servizio di assistenza tecnica per la manutenzione, aggiornamento ed assistenza ai programmi applicativi in uso all'Area Economico-Finanziaria del Comune per gli anni 2017, 2018, 2019;
2. di acquisire dunque, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) e comma 6 del D.lgs. n. 50/2016 mediante affidamento in diretto, il servizio di cui in premessa dalla Società Kibernetes Srl, accreditata sul MEPA, nel rispetto dei criteri previsti da CONSIP S.P.A., nel bando di riferimento "ICT 2009", approvando la relativa bozza d'ordine da cui risulta una spesa di €

12.444,00 Iva 22% compresa per ciascuno degli anni 2017-2018-2019, per complessivi € 37.332,00 Iva inclusa;

3. di impegnare, ai sensi dell'articolo 183 del D. Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D. Lgs. n. 118/2011, in favore della Ditta KIBERNETES srl di Bovalino P.I.: 01304450800 le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate nel bilancio pluriennale 2017-2019 con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili, come segue:

Annualità	Capitolo	Missione/	Identificativo Conto	CP/ FPV	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'			
		Programma/ Titolo	FIN (V liv. piano dei conti)		2017	2018	2019	Es.Succ.
Bilancio					Euro	Euro	Euro	Euro
2017	1053	01/03/1/03	U.1.03.02.07.006	CP	7.564,00			
	1148	01/03/1/03	U.1.03.02.19.001		4.880,00			
2018	1053	01/03/1/03	U.1.03.02.07.006	CP		7.564,00		
	1148	01/03/1/03	U.1.03.02.19.001			4.880,00		
2019	1053	01/03/1/03	U.1.03.02.07.006	CP			7.564,00	
	1148	01/03/1/03	U.1.03.02.19.001				4.880,00	
Totali annui iva inclusa					12.444,00	12.444,00	12.444,00	
Totale generale iva inclusa					37.332,00			

4. di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 183, co. 8 del D.Lgs. n. 267/2000, che il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica;
5. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa e contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
6. di dare atto, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;
7. di provvedere al perfezionamento dell'acquisto con le modalità e nelle forme previste dal MEPA, con la trasmissione dell'ordine generato dal sistema e sottoscritto con firma digitale;
8. di procedere, con successiva determina, alla liquidazione delle somme impegnate con il presente atto ad avvenuta prestazione del servizio e dietro presentazione di regolare fattura;
9. di pubblicare la presente determinazione sul sito istituzionale dell'Ente www.comune.oppidomamertina.rc.it, alla sezione Albo on-line, per la durata di quindici giorni consecutivi, nonché alla sezione "Amministrazione Trasparente".

Parere di regolarità tecnica attestante
la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa
Il Responsabile dell'Area
Dr. Saverio Verduci

VISTO:
Per la regolarità contabile dell'atto
attestandone la copertura finanziaria
Il Responsabile del Servizio Finanziario
Dr. Saverio Verduci

Il sottoscritto Dott. Saverio Verduci in qualità di responsabile dell'Area Economico-Finanziaria del Comune di Oppido Mamertina dichiara quanto segue:

**Dichiarazione di sussistenza dei livelli essenziali di trasparenza con riferimento al procedimento
DICHARA**

sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti della Legge 6 novembre 2012 n. 190 e del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, che in virtù:

- dell'articolo 54 del Codice dell'Amministrazione Digitale, di cui al Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82, e successive modificazioni,
- dell'articolo 21 della Legge 18 giugno 2009, n. 69, e successive modificazioni,
- dell'articolo 11 del Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150,

il Comune di Oppido Mamertina ha assicurato i livelli essenziali di Trasparenza con particolare riferimento al procedimento di cui all'oggetto e relativo alla fattispecie seguente:

b) scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, anche con riferimento alla modalità di selezione prescelta ai sensi del codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, di cui al Decreto Legislativo n. 50/2016.

**Dichiarazione di pubblicità sul sito web del procedimento di scelta del contraente per l'affidamento di
lavori, forniture e servizi
DICHARA**

sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti della Legge 6 novembre 2012 n. 190 e del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, che:

il Comune di Oppido Mamertina, in relazione alla scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, anche con riferimento alla modalità di selezione prescelta ai sensi del Codice dei Contratti Pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, di cui al Decreto Legislativo n. 50/2016, e nello specifico del procedimento in oggetto, ha pubblicato nel proprio sito Web:

- la struttura proponente;
- l'oggetto del bando;
- l'elenco degli operatori invitati a presentare offerte;
- l'aggiudicatario;
- l'importo di aggiudicazione;
- i tempi di completamento dell'opera, servizio o fornitura;
- l'importo delle somme liquidate.

**Dichiarazione di insussistenza di situazioni di conflitto di interesse in relazione al procedimento
DICHARA**

sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti della Legge 6 novembre 2012 n. 190 e del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, che:

a) non sussistono situazioni di conflitto di interesse con i Soggetti interessati al procedimento di cui all'oggetto e per i quali è fatto obbligo espresso di astenersi ai Responsabili di Posizioni organizzative, ai Funzionari, agli Istruttori Direttivi, ai Responsabili di Procedimento dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il provvedimento finale, segnalando, con propria dichiarazione, ogni situazione di conflitto, anche potenziale;

b) e che di conseguenza non sussistono con i Soggetti interessati:

- legami di parentela o affinità sino al quarto grado;
- legami di stabili di amicizia e/o di frequentazione, anche saltuaria;
- legami professionali;
- legami societari;
- legami associativi;
- legami politici;
- legami di diversa natura capaci di incidere negativamente sull'imparzialità dei titolari delle Posizioni Organizzative e dei Responsabili di Procedimento.

Dichiarazione di insussistenza di situazioni limitative o preclusive per l'assegnazione a funzioni gestionali.

DICHIARA

sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti della Legge 6 novembre 2012 n. 190 e del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, che:

– non sussistono situazioni limitative o preclusive per l'assegnazione, con funzioni gestionali, all'Organico dell'Area Economico-Finanziaria del Comune di Oppido Mamertina preposto ad una delle seguenti competenze:

- a) gestione delle risorse finanziarie;
- b) acquisizione di beni, servizi e forniture;
- c) concessione o all'erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari o attribuzioni di vantaggi economici a soggetti pubblici e privati.

Oppido Mamertina, 25.05.2017

Il Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria
Dott. Saverio Verduci