



COMUNE DI OPPIDO MAMERTINA
CORSO LUIGI RAZZA N. 2
89014 PROVINCIA DI REGGIO CALABRIA

AREA ECONOMICO-FINANZIARIA-TRIBUTI

DETERMINAZIONE N. 80 DEL 16.12.2013

Oggetto: Costituzione e funzionamento nucleo di valutazione. Affidamento servizio alla Società COIM IDEA S.a.s. – Impegno di spesa – CIG. ZAF0CCCCB6.

IL RESPONSABILE

- **Visto** il T.U.E.L. di cui al D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;
- **Visto** il decreto del Sindaco n. 3 del 04.01.2013 con il quale sono state attribuite le funzioni dirigenziali al Dr. Saverio Verduci;
- **Visto** che il bilancio di previsione dell'esercizio 2013 è stato approvato con delibera C.C. n. 30 del 25.09.2013;
- **Vista** la delibera G.C. n. 140 del 14.10.2013 con la quale è stato approvato il PEG anno 2013 ed assegnate le risorse ai responsabili di servizio;
- **Visto** il regolamento per la disciplina della misurazione, valutazione, rendicontazione e trasparenza della performance, approvato con delibera G.C. n. 78/2011;
- **Visto** il regolamento di contabilità;
- **Visto** il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con delibera G.C. n. 101/2005;

Il giorno 16 del mese di dicembre 2013

Premesso che :

- con delibera di G.C. n. 78 del 27.06.2011, è stato approvato il Regolamento per la disciplina della misurazione, valutazione, rendicontazione e trasparenza della performance;
- l'art. 29 del citato Regolamento stabilisce, al comma 1, l'istituzione del Nucleo di Valutazione e la sua composizione; il successivo comma 2 dispone che "le funzioni del Nucleo di Valutazione possono essere assicurate tramite persone giuridiche o società, allo scopo di garantire attività continua di supporto alle fasi di controllo e implementazione del sistema della performance", stabilendo che in tal caso, compete a tali soggetti l'onere di individuare nominativamente i due componenti esterni facenti parte del Nucleo di Valutazione ;
- questa Amministrazione Comunale, relativamente alle attività del Nucleo di Valutazione, aveva in atto una convenzione con la società COIM IDEA S.a.s., con sede in Polistena, di durata quinquennale (2008 – 2012), scaduta quindi il 31.12.2012;
- come previsto dall'art. 8 della suddetta convenzione, la stessa può essere rinnovata dall'ente, previa comunicazione scritta da inviare alla Coim Idea con raccomandata A.R., ovvero tramite fax, almeno 15 giorni prima, e che comunque nel periodo di *vacatio*, tra la data di scadenza contrattuale e quella dell'adozione del provvedimento amministrativo di rinnovo, la Coim Idea S.a.s., al fine di evitare disservizi, si è impegnata a continuare l'attività con le stesse modalità e oneri previsti nella convenzione;

- la Coim Idea S.a.s. con nota del 05.09.2013, acquisita agli atti il 17.09.2013 al n. 9860 di protocollo, ha comunicato la propria offerta relativa alla proposta di convenzione per i servizi di costituzione e funzionamento del Nucleo di Valutazione ed attività correlate;
- la proposta anzidetta, presentata dalla Società Coim Idea S.a.s. riconferma le precedenti condizioni economiche, pur prevedendo servizi aggiuntivi;

Vista la delibera di C.C. n. 34 del 28.11.2013, esecutiva, con la quale veniva approvata la proposta e lo schema di convenzione per la gestione del Nucleo di Valutazione del Comune di Oppido Mamertina in forma singola, presentati dalla Società Coim Idea S.a.s., autorizzando il Responsabile del Servizio Personale a sottoscrivere la convenzione, per la durata di anni quattro 2013-2016, nonché ad adottare tutti gli atti necessari e conseguenti;

Dato atto che il Nucleo di Valutazione, come previsto nel Regolamento per la disciplina della misurazione, valutazione, rendicontazione e trasparenza della performance, è chiamato a svolgere i compiti ad esso assegnati dalle norme di legge e dalle norme regolamentari, ed in particolare quanto previsto dall'art. 30 dello stesso regolamento nonché gli ulteriori compiti previsti nell'offerta presentata dalla Società Coim Idea S.a.s.:

1. Propone secondo le modalità previste dall'Ente il sistema di misurazione e valutazione della performance delle figure apicali e dei dipendenti dell'Ente stesso, delle strutture e del sistema di integrità e trasparenza nel rispetto delle procedure previste anche dal sistema integrato dei controlli interni, elabora una relazione annuale sullo stato dello stesso comunicando tempestivamente le criticità riscontrate al sindaco;
2. monitora il funzionamento complessivo del sistema della valutazione, della trasparenza e integrità ed elabora una relazione annuale sulle attività realizzate, sulle funzioni espletate, sulla performance organizzativa dell'intero ente e delle singole strutture; svolge anche funzioni di indirizzo sul controllo di gestione;
3. riferisce agli organi di governo dell'Ente, comunica tempestivamente le criticità riscontrate. Nel caso in cui rilevi delle illegittimità provvede alle segnalazioni tramite il presidente ai soggetti competenti, salvo che il sistema dei controlli interni non disponga diversamente;
4. promuove ed attesta l'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza;
5. garantisce la correttezza dei processi di misurazione e valutazione sulla base del sistema vigente e in conformità con quanto previsto dal D.L. 150/2009 per quanto applicabile agli enti locali, dai CCNL, dal CCDI, dal regolamento comunale di organizzazione degli uffici e dei servizi;
6. è responsabile della corretta applicazione delle linee guida, delle metodologie, degli strumenti predisposti dalla CIVIT in quanto e se applicabili agli enti locali;
7. verifica i risultati e le buone pratiche di promozione delle pari opportunità e del benessere organizzativo;
8. valida la relazione annuale sulla performance;
9. sulla base del sistema di misurazione e valutazione e incentivazione, propone al Sindaco la valutazione annuale dei titolari di posizione organizzativa e delle alte professionalità, ne propone la misura dei premi al Sindaco;
10. si esprime sulla proposta di metodologia per la graduazione delle posizioni apicali e i correlati valori economici delle retribuzioni di posizione;
11. stabilisce le modalità per il proprio efficace funzionamento, anche oltre lo svolgimento delle funzioni attribuite dalle norme;
12. collabora all'attuazione del sistema integrato dei controlli interni;
13. propone all'amministrazione adeguate azioni finalizzate ad implementare il livello di trasparenza dell'azione amministrativa;

14. effettua ogni altra attività prevista in capo al nucleo di valutazione da atti regolamentari dell'Ente;
15. effettua, su richiesta dell'Ente, una proposta la valutazione dei dipendenti di categoria D ai fini delle progressioni economiche;
16. certifica i risparmi sui costi di funzionamento derivanti da processi di ristrutturazione, riorganizzazione e innovazione all'interno;
17. effettua periodicamente analisi del benessere organizzativo.

Dato atto, altresì, che il Nucleo di Valutazione dell'Ente, nella proposta tecnica "migliorativa" di Coim Idea, è chiamato a svolgere anche servizi e attività finalizzate a implementare il controllo di gestione e ottimizzare la gestione delle risorse umane per migliorare i livelli di economicità, efficacia ed efficienza dell'Ente e, pertanto, oltre a quanto previsto dalle norme, anche con le professionalità impegnate nella struttura di supporto, a richiesta del Comune, svolge, le seguenti ulteriori attività correlate ed integrative:

- 1) valutazione del peso delle posizioni organizzative al fine della graduazione delle indennità di posizione;
- 2) attestazione che le risorse aggiuntive previste dai contratti siano state rese disponibili a seguito di razionalizzazioni o siano finalizzate al miglioramento e/o ampliamento dei servizi;
- 3) supporto e assistenza per l'introduzione, realizzazione e implementazione del sistema permanente di valutazione;
- 4) supporto e assistenza per l'esame delle possibili forme di integrazione del fondo per il trattamento economico accessorio;
- 5) supporto e assistenza per la formazione del piano della performance, del piano dettagliato degli obiettivi e del PEG;
- 6) supporto e assistenza per l'implementazione del Controllo di Gestione;
- 7) supporto ed assistenza per la predisposizione degli strumenti per la valutazione da parte degli utenti;
- 8) supporto ed assistenza per la costituzione del fondo per il CCDI;
- 9) supporto e assistenza per la gestione delle relazioni sindacali e per la stipula dei contratti decentrati;
- 10) supporto e assistenza per i problemi organizzativi e di gestione delle risorse umane;
- 11) supporto e assistenza per la redazione dei regolamenti sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e per l'accesso;
- 12) supporto e assistenza per la predisposizione di strumenti per l'attuazione del sistema dei controlli interni;
- 13) supporto e assistenza per la predisposizione di strumenti per l'attuazione delle misure anticorruzione;
- 14) supporto e assistenza per la predisposizioni di strumenti per l'attuazione di un sistema di valorizzazione della parità di genere;
- 15) supporto e assistenza per la revisione dello Statuto;
- 16) svolgimento con cadenza annuale di un Corso di Specializzazione/Perfezionamento sulla "Gestione delle Risorse Umane";
- 17) svolgimento con cadenza annuale di un Corso di Specializzazione/Perfezionamento sul "Controllo di Gestione";
- 18) Comunità di Pratica Professionale- Co. Re. Per.– Comunità Responsabili Personale e dei Segretari Comunali, nell'ambito delle riunioni periodiche che avranno luogo su iniziativa di coim idea.

Tali prestazioni, ulteriori e aggiuntive rispetto ai compiti ed alle funzioni del Nucleo di valutazione, saranno rese nell'ambito delle attività dello stesso e ricomprese nel novero delle riunioni annuali.

Considerato che l'attività svolta dalla società Coim Idea S.a.s., oltre ad essere stata, per questo Ente, di effettivo e sostanziale aiuto, avendo fornito servizi di ottima qualità ed esperti di livello nazionale di chiara ed affermata professionalità, la proposta formulata risulta economicamente conveniente, con un corrispettivo annuo pari a quello già in atto e per tutta la durata della nuova convenzione ed inoltre, la società, si impegna a realizzare tutte le attività previste dal "Regolamento", anche attraverso professionalità di livello nazionale che si aggiungono a componenti del Nucleo di Valutazione;

Rilevato che la convenzione di cui sopra prevede un costo complessivo annuo pari ad € 8.252,98 oltre IVA, per complessivi € 10.068,64 annui;

Richiamate le motivazioni di cui alla citata delibera C.C. n. 34/2013 e ritenuta l'offerta della Coim Idea S.a.s. valida e completa nonché vantaggiosa in termini economici;

Ritenuto quindi necessario sottoscrivere con la Società Coim Idea S.a.s. la convenzione per i servizi di costituzione e funzionamento del Nucleo di Valutazione ed attività correlate, per il periodo 2013-2016, sulla base dello schema approvato con la delibera C.C. n. 34/2013 anzidetta, schema che viene allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale;

Acquisito il codice CIG n. ZAF0CCCCB6;

Accertato il possesso, da parte della Società Coim Idea S.a.s., dei requisiti previsti dall'art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006 per poter contrarre con la pubblica amministrazione, ed in particolare il requisito della regolarità contributiva, come risulta da DURC regolare acquisito in data 13.12.2013;

Vista la dichiarazione relativa all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della L. n. 136/2010, presentata dalla stessa società Coim Idea S.a.s. con l'indicazione del conto bancario dedicato e dei nominativi delle persone delegate ad operarvi;

Tenuto conto che le apposite dotazioni di spesa sono previste al Cap. 1185 int. 1.01.03.03 del bilancio di previsione 2013;

Visto il parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

Tutto ciò premesso e considerato;

D E T E R M I N A

La narrativa che precede è parte integrante della presente determinazione;

1. Di prendere atto della delibera C.C. n. 34/2013 con la quale veniva approvato lo schema di convenzione per la gestione del Nucleo di Valutazione del Comune di Oppido Mamertina in forma singola con la Società Coim Idea S.a.s. per il periodo 2013-2016, demandando allo scrivente l'adozione degli atti consequenziali;
2. Di dare atto che lo schema di cui sopra verrà sottoscritto dallo scrivente con la Società Coim Idea S.a.s.;
3. Di dare atto che l'importo a base annua da corrispondere alla società Coim Idea S.a.s., ammonta ad € 8.252,98 oltre IVA, per complessivi € 10.068,64 annui;

4. Di impegnare la spesa di € 10.068,64 al cap. 1185 denominato “ Spese per il Nucleo di valutazione” per l’anno 2013, mentre la spesa relativa alle annualità successive verrà impegnata allo stesso capitolo dei bilanci degli anni seguenti;
5. Di liquidare a presentazione della relativa fattura, come previsto dall’art. 9 della citata convenzione, il corrispondente importo annuo, distribuito in dodici rate mensili;
6. Di provvedere alla pubblicazione della presente determinazione sul sito www.oppidomamertina.rc.it, sezione Albo on-line, per la durata di quindici giorni consecutivi;
7. Di pubblicare la presente determinazione nella sezione del sito istituzionale dell’Ente www.oppidomamertina.rc.it denominata “Amministrazione Trasparente”.

OPPIDO MAMERTINA 16.12.2013

Parere di regolarità tecnica attestante
la regolarità e la correttezza dell’azione amministrativa
Il Responsabile del Servizio
- Dr. Saverio Verduci -

VISTO:
Per la regolarità contabile dell’atto
attestandone la copertura finanziaria
- Il Ragioniere Capo –
(Dr. Saverio Verduci)